

Nous recherchons des étudiant·e·s <u>en M1</u>. Nous demandons à ce que chaque moniteur·rice s'engage <u>sur l'ensemble de l'année scolaire.</u> Entre 8 et 10h de travail hebdomadaire (possibilité de créneaux supplémentaires ponctuels).

MISSIONS CONFIÉES

- Accueil des publics : aide à la recherche documentaire, prêts et retours, orientation, etc. ;
- Rangement des documents ;
- Veille technique pour la matériauthèque ;
- Réalisation de diverses tâches en fonction des chantiers en cours dans le service.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Rigueur, dynamisme, curiosité intellectuelle, capacité d'adaptation et disponibilité;
- Sens de l'accueil et de la communication ;
- Sensibilité à l'architecture, la construction et la matérialité;
- Maîtrise de logiciels bureautiques et accessoirement de la suite Adobe.



CONTACTS

Pour la bibliothèque, envoyer votre candidature au référent monitorat de la bibliothèque

Valentin Taburel

valentin.taburel@paris-valdeseine.archi.fr

et à la cheffe de service

Sylvie Montagnon

sylvie.montagnon@paris-valdeseine.archi.fr

Pour la matériauthèque, envoyer votre candidature au responsable

. Jérôme Semelier

jerome.semelier@paris-valdeseine.archi.fr

