

L'ENSA Paris-Val de Seine recrute Un(e) apprenti(e) en gestion de projets internationaux pour l'année universitaire 2024-2025

Adresse administrative et géographique de l'affectation :

ENSA Paris Val de Seine
3 Quai Panhard et Levassor
75013 Paris

Missions et activités principales :

L'École nationale supérieure d'architecture Paris-Val-de-Seine recrute un(e) apprenti(e) au sein de son service des relations et partenariats internationaux.

Cet apprentissage s'effectue dans le cadre de la préparation d'un diplôme de grade Master dans des spécialités de la gestion de projets en contexte international.

Sous la responsabilité du maître d'apprentissage, vous contribuerez à assurer le développement d'actions d'internationalisation dans un établissement d'enseignement supérieur relevant du ministère de la Culture, en tenant compte de ses différentes communautés – étudiante, enseignante, administrative.

Vous serez chargé(e) de :

- ✓ Lancement d'un programme de professeurs invités :
 - Déployer l'ensemble des procédures d'un appel à projets : budget et calendrier, communication de l'appel, définition du jury et des critères de sélection, logistique d'invitation ;
 - Organiser la venue logistique d'enseignants-chercheurs et s'assurer du bon déroulé de leur séjour et de la visibilité de leur présence et de leurs actions au sein de l'école ;
 - Corriger et améliorer le vademecum du programme au fur et à mesure de sa première itération et anticiper le lancement du 2nd appel
- ✓ Accompagner les réflexions de la Commission Internationale sur un projet de 'Parcours International' parmi l'offre pédagogique de l'école :
 - Identifier, en vue de les impliquer, les différents acteurs des communautés de l'école (enseignants, chercheurs, étudiants et administratifs), afin de définir un programme au plus près des attentes et des besoins de chacune de celles-ci ;
 - Animer une « task force » qui se chargera de provoquer les rencontres, de présenter l'état de l'art, de rédiger le vademecum et d'alerter sur d'éventuels blocages ;
 - Construire l'ensemble des procédures d'un appel à projets : budget et calendrier, communication de l'appel, définition du jury et des critères de sélection, logistique d'invitation

- ✓ Mettre à jour les outils de la communication internationale (pages web, SharePoint, groupes Teams), en concertation avec le service de la communication et de la valorisation, afin notamment d'intégrer les résultats des deux précédents projets.

Activités et compétences :

Maîtrise des outils de gestion de projet
Management de réunion
Prise de parole en public
Qualités rédactionnelles

Profil recherché :

Vous préparez un Master 2.

Vous êtes :
Polyvalent(e).
Organisé(e), rigoureux(se) et méthodique
Autonome
Apte à travailler en équipe
Curieux(se)

Environnement professionnel :

L'Ecole nationale supérieure d'architecture Paris-Val de Seine (ENSA PVS) est un établissement public à caractère administratif d'enseignement supérieur et de recherche en architecture sous la double tutelle du ministère de la Culture et du ministère de l'Education nationale, de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation. Elle abrite deux laboratoires de recherche qui travaillent notamment sur l'habitat, la santé et le numérique. Communauté d'enseignement supérieur et de recherche en architecture d'environ 2300 personnes, le nombre de ses étudiants (2000) et de ses enseignants (250) et d'une équipe administrative de 75 personnes lui permet de présenter des conceptions de l'architecture et des approches pédagogiques diversifiées et de qualité. Ses enseignements abordent toutes les problématiques de la transformation sociale, environnementale et numérique.

Elle est située Paris Rive Gauche, près de la bibliothèque nationale de France dans le campus universitaire parisien de l'Université-Paris-Cité. Elle est associée à cette université par décret et membre de l'alliance Sorbonne-Paris-Cité. Elle est également membre de la Conférence des grandes écoles.

Site internet de l'Ecole : <https://www.paris-valdeseine.archi.fr/accueil.html>

Qui contacter ?

Les candidatures (CV + lettre de motivation) doivent être adressées par courriel aux 2 adresses suivantes :

Doriane CORNILLIE, responsable du service des ressources humaines

doriane.cornillie@paris-valdeseine.archi.fr

Alexis De Canck, chef du service des relations et partenariats internationaux

alexis.decanck@paris-valdeseine.archi.fr

Date de début d'apprentissage : lundi 2 septembre 2024